

CONSULTAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO (art.66 del D.Lgs. n. 50/2016 in adempimento alla Linea guida ANAC n. 8 “Ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili)

1. Oggetto dell'appalto

Consultazione preliminare di mercato finalizzata alla procedura negoziata, senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii., per la fornitura dei servizi di manutenzione ordinaria, correttiva, conservativa, evolutiva e sistemistica del Sistema Informativo “MyHospital”.

2. Motivazione della pubblicazione del presente avviso

L'Azienda Ospedaliera “San Giuseppe Moscati” di Avellino (A.O.), in applicazione dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento, proporzionalità, intende eseguire una consultazione preliminare di mercato, al fine di verificare se, diversamente dalle informazioni in suo possesso, vi siano altri operatori economici competenti in grado di fornire i seguenti servizi relativi alla suite software “MyHospital” prodotta da MyAdmin S.r.l. e utilizzata in concessione di licenza d'uso:

- Acquisizione, per una annualità, dei servizi di manutenzione ordinaria, correttiva, conservativa, evolutiva e sistemistica del Sistema Informativo “MyHospital”

La durata dei servizi di manutenzione ed assistenza tecnica dovrà essere pari ad almeno 12 mesi. La spesa presunta è stimata in € 260.000,00 (Euro Duecentosessantamila/00) oltre IVA.

Di seguito vengono riportate le funzioni di My Hospital ed utilizzate presso la Ns. Azienda:

PIATTAFORMA ALPI

- Creazione ed attivazione delle Autorizzazioni
- Gestione delle prenotazioni
- Fatturazione

SOFTWARE DI MONITORAGGIO DELLE INFEZIONI NOSOCOMIALI – CIO

- Funzione di elaborazione dati per l'analisi circa l'esposizione del paziente al rischio di infezione

INDICATORE DI SOVRAFFOLLAMENTO IN PRONTO SOCCORSO: My Hospital – NEDOCS

- Funzione per la quantificazione e la relativa consapevolezza del livello di sovraffollamento della struttura al fine di consentire l'adozione di misure preventive e correttive a tutela degli utenti, degli operatori e del buon funzionamento del sistema sanitario

CUP/CUP-TICKET

- Gestione Pianificazione Attività per il regime Ambulatoriale per U.O., per classi, per gruppi di procedure
- Gestione della prenotazione cup-ticket con ricerca della disponibilità aziendale
- Fatturazione
- Riepiloghi cassa per utente e per turno
- Attivazione della possibilità di prenotabilità in classi B,D,U,P
- Log delle attività svolte da ogni singolo utente sull'applicativo
- Spostamento prenotazioni cup
- Gestione esenzioni
- Gestione delle tariffe delle procedure

- Presa in carico ed Erogazione tramite wsdI tessera sanitaria
- Tracciati 730 precompilato prestazioni sanitarie

GESTIONE PRONTO SOCCORSO E CARTELLA CLINICA

- Accettazione con triage
- Stampa del braccialetto identificativo del caso clinico del Paziente
- Cartella Clinica PS
- Dimissione
- Gestione del ricovero urgente con visibilità disponibilità posto letto in reparto di degenza
- Integrazione tra i reparti (ADT)
- Modulistica dimissione Pronto Soccorso: Modulo INAIL, Modulo Morso del cane, Modulo per incidenti stradali
- Collegamento diretto con il modulo di laboratorio d'analisi per la richiesta e il referto in cartella

GESTIONE RICOVERI (Ricovero Ordinario, Day-Hospital/Day Surgery)

- Gestione Pianificazione Attività di Unità Operativa
- Pre-lista ricoveri
- Programmazione liste di attesa
- Assegnazione nosologico unico per caso clinico
- Gestione posti letto
- Stampa del braccialetto identificativo del paziente
- Gestione Consenso informato

GESTIONE PIANIFICAZIONE ATTIVITA' di Unità Operativa tramite pannello di controllo (Admin)

- Impostazione data ed ora di attività per nomenclatore, per raggruppamenti di procedure, per classi
- Impostazioni procedure erogate
- Chiusura giorni di attività e fermo macchina
- Impostazione raggruppamenti di procedure
- Planning attività svolte per nomenclatore e per raggruppamenti di procedure
- Gestione degli ambulatori di pre-ospedalizzazione
- Gestione della pianificazione sale operatorie, blocco operatorio e sala

GESTIONE POSTI LETTO

- Assegnazione posto letto obbligatoria
- Blocco check-in vincolato alla disponibilità di posti letto (in ricovero ordinario)
- Gestione della Pianificazione posti letto (admin)
- Assegnazione usabilità del posto letto (elezione si/no, pronto soccorso, reparto esclusivo, manutenzione, elimina)
- Report Log delle modifiche ai posti letto pianificati
- Richieste di prenotazione di trasferimenti con check-in (pending) con log in cruscotto
- Gestione del posto letto per patologia preferenziale

CONSENSI INFORMATI

- Gestione consensi (caricamento delle note informative ed associazione del codice ICD9-CM adeguato)
- Compilazione informatica ed interattiva del consenso
- Tracciabilità della consegna dell'informativa al paziente all'interno del diario clinico integrato

CARTELLA CLINICA INTEGRATA DI REPARTO

- Verticalizzazione per i seguenti regimi: Ricovero Ordinario, Day Hospital/Day Surgery, Ambulatorio Specialistico, Day Service, ALPI istituzionale e Extra-moenia.
- *Medico:*
- Anamnesi ed Esame Obiettivo personalizzati per le varie specificità e branche
- Compilazione Diario Clinico interattivo (link diretti storico automatico delle attività eseguite, alert nuovi aggiornamenti, ecc.)
- Inserimento Dieta

- Richiesta e refertazione prestazioni (Refertazioni personalizzate per ex: controllo pacemaker, urocistoscopia, parto naturale, ecocardiogramma, cardiocografia,...)
- e-Prescription (Precrizioni a singolo p.a., infusione, nutrizionale, fuori PTO, al bisogno, insulina; Registro delle somministrazioni; Storico delle Prescrizioni)
- Richieste Lab Analisi, Anatomia Patologica, Simt
- Trasferimenti interni (con eventuale prenotazione del trasferimento in caso di letto non disponibile)
- Dimissione (Lettera di dimissione, Gestione del follow-up, Compilazione Modello Unico, Archiviazione e Compilazione automatica SDO)
 - *Infermiere:*
 - Accertamento infermieristico
 - Scale di valutazione
 - Monitoraggio stick glicemico, cambio postura, medicazioni, cateteri
 - Consegne
 - Compilazione Diario Clinico interattivo (link diretti, storico automatico delle attività eseguite, alert nuovi aggiornamenti, ecc.)
 - Monitoraggio dei bisogni infermieristici
 - Monitoraggio parametri vitali con relativo andamento grafico
 - *Assistente Religioso:*
 - Rilevamento orientamento religioso
 - Aggiornamento dell'unzione degli infermi

GESTIONE di SALA OPERATORIA

- Planning sale attive
- Lista Interventi
- Verbale Operatorio
- Registro Verbali
- Check-list
- Ingresso sala, Uscita Sala
- Monitoraggi Intraoperatori (perfusionista, ecc.)
- Ricerche storico
- Elenco liste operatorie aggregate (selezione multipla UO, periodo, dettagli, etc..)

CARTELLINO ANESTESIOLOGICO

- Refertazione personalizzata consulenza e visita anestesio logica per tipologia di intervento richiesto
- Monitoraggio intra-operatorio, post operatorio, in degenza
- Consenso informato Società degli Anestesisti
- Annotazioni intraoperatorie delle procedure eseguite e delle epicrisi

NAD - Nutrizione Assisitita Domiciliare

- Gestione della prescrizione nutrizionale ambulatoriale
- Modulo prescrizione
- Gestione delle pompe infusionali con relativa tracciabilità della consegna
- Prontuario NAD

CARTELLA OSTETRICO-NEONATOLOGICA

- Percorso integrato di collegamento informatico secondo il rischio clinico della madre con gli n figli.
 - MADRE**
 - *Medico:*
 - Ingresso madre (nosologico stampa braccialetti)
 - Anamnesi ostetrica
 - Esame obiettivo ostetrico
 - Compilazione Diario Clinico interattivo (link diretti, storico automatico delle attività eseguite, alert nuovi aggiornamenti, ect)
 - Inserimento Dieta

- Richiesta e refertazione prestazioni
- e-Prescription (Prescrizioni a singolo p.a., infusione, nutrizionale, fuori PTO, al bisogno, insulinica; Registro delle somministrazioni; Storico delle Prescrizioni)
- Richieste Lab Analisi, Anatomia Patologica, Simt
- Trasferimenti interni (con eventuale prenotazione del trasferimento in caso di letto non disponibile)
- Scheda Parto
- Verbale Operatorio
- Dimissione (Lettera di dimissione, Gestione del follow-up, Compilazione Modello Unico, Archiviazione e Compilazione automatica SDO)
 - *Ostetrica:*
- Compilazione Diario Clinico interattivo (link diretti, storico automatico delle attività eseguite, alert nuovi aggiornamenti, ect)
- Partogramma
- Nascita - Scheda Parto
- Compilazione automatica registro CEDAP
- **NEONATO**
 - *Medico:*
 - Nascita Bimbo/i (collegamento con la madre braccialetto)
 - Anamnesi
 - Esame Obiettivo (con le indicazioni dei problemi della madre in automatico presenti nella cartella del Bimbo)
 - Compilazione Diario Clinico interattivo (link diretti, storico automatico delle attività eseguite, alert nuovi aggiornamenti, ect)
 - e-Prescription neonatale (calcolo parenterale, enterale, infusione, singolo p.a.)
 - Dimissione (Lettera di dimissione, Gestione del follow-up, Compilazione Modello Unico, Archiviazione e Compilazione automatica SDO)
 - *Infermiere:*
 - Accertamento infermieristico
 - Monitoraggi parametri vitali prematuri e neonato sano
 - Dimissione (Lettera di dimissione, Gestione del follow-up, Compilazione Modello Unico, Archiviazione e Compilazione automatica SDO)

Upload FILE

- Gestione dei caricamenti file esterni per la reperibilità on-line
- Costruzione storico paziente

FIRMA DIGITALE

- Acquisizione documenti firmati digitalmente da terze parti
- Impostazioni firma digitale
- Firma digitale attraverso opportuni tool dei referti prodotti dal nostro software e delle varie attività svolte durante il percorso paziente (ex: firma prescrizioni, cartella clinica, verbale operatorio, ...)

STAMPA CARTELLA CLINICA INTEGRATA formato pdf

- Creazione automatica di un fascicolo contenente documenti generati lungo tutto il percorso anche con referti di software di terze parti, il tutto numerato e firmato digitalmente.

STIR - Movimentazione paziente

- Ubicazione pazienti
- Indicazione del luogo e dell'orario della esecuzione procedura
- Indicazione dello stato del paziente (barellato, sedia a rotelle, deambulante)
- Reportistica di dettaglio della movimentazioni pazienti

ARCHIVIO CARTELLA CLINICHE

- Indicazione dell'ubicazione fisica nei vari reparti dell'azienda della cartella clinica stampata

- Gestione richieste copia cartella clinica
- Aggiornamenti dello stato delle richieste (richiesta in attesa, richiesta evasa parzialmente, richiesta evasa)

FARMACIA

- Visualizzazione elenco terapie in degenza assegnate da tutte le Unità Operative con possibilità di validazione
- Visualizzazione elenco terapie in dimissioni assegnate da tutte le Unità Operative con possibilità di validazione
- Gestione delle consegne progressive dei farmaci relative alla dispensazione esterna
- Visualizzazione elenco dei Modelli Unici prodotti dalle Unità Operative
- Gestione PTO Aziendale
- Esportazione PTO Aziendale

My Hospital MOBILE

- Utilizzo del software su dispositivi mobile
- Lettura automatica del codice nosologico sul braccialetto del Paziente
- Riconoscimento paziente sacca di sangue assegnate dal Servizio Immuno Trasfusionale

INTERFACCIAMENTI CON SOFTWARE DI TERZE PARTI

- con il software 'ELIOT' (servizio SIMT) (richieste e stampe pdf)
- con il software 'ARMONIA' (servizio di ANATOMIA PATOLOGICA) (richieste e stampe pdf)
- con il software EUSIS (esportazione fatture e distribuzione sui vari conti)
- con TESI-WINLAB-WEB per richieste esami interni ed esterni
- con Farmadati per ricostituzione Prontuario
- con QUANI + (BIM) per compilazione SDO automatica (orientato al DRG)
- con TESI-WINLAB in modalità HL7 per richiesta, stampa etichette ed acquisizione risultati. Visualizzazione in griglia dei risultati e relativi andamenti grafici

INTERFACCIAMENTI CON SOFTWARE DI TERZE PARTI

- con il software 'ELIOT' (servizio SIMT) (richieste e stampe pdf)
- con il software eventuale modulo software laboratorio (richieste e stampe pdf)
- con il software 'ARMONIA' (servizio di ANATOMIA PATOLOGICA) (richieste e stampe pdf)
- con QUANI + (BIM) per compilazione SDO automatica (orientato al DRG)

IMAGING AZIENDALE e WORK-LIST

- Creazione di work-list su tutte le apparecchiature elettromedicali che le supportano
- Visualizzazione in Cartella Clinica di tutte le acquisizioni esistenti laddove possibile

CRUSCOTTO

- Registro Liste d'attesa
- Log richieste Trasferimenti
- Utilizzo sale operatorie in minuti
- Lista Operatoria aziendale
- Atti operatori aziendali eseguiti
- Utilizzo posto letto
- Log appoggi posto letto da PS
- Utilizzo posti letto dedicati al PS
- Statistiche DRG
- Adempimenti LEA - Patto per la salute
- Degenze per ASL e fuori ASL
- Relazione mensile PS
- Stranieri dimessi dal Pronto Soccorso
- Test di prima disponibilità interni
- Test di prima disponibilità esterni
- Report UO
- Report erogato per branca interni

- Report erogato per branca esterni
- Report erogato per branca e per comune esterni
- Interventi e diagnosi - SDO - RICOVERO ORDINARIO
- Interventi e diagnosi - SDO - Dh/DS
- Cartelle cliniche da firmare digitalmente
- Utilizzo sale operatorie in minuti
- Prenotazioni ricoveri annullate
- Movimentazioni prenotazioni
- Anagrafiche pazienti aziendale
- Dimissione con codice bianco
- Ubicazioni clienti
- Assistenza religiosa
- Cartelle cliniche aperte
- Accettazione nosologici doppi
- Login sul sistema
- Statistiche accessi-degenza-attesa pronto soccorso
- Statistiche accessi-degenza-attesa pronto soccorso annuale
- Tempi medi di attesa diagnosi - interventi
- Degenza media interventi - RO, DH/DS
- Degenza media interventi raggruppati
- Simulazione decreto 17
- Nosologici generali aziendali
- Dimessi dal PS (STABILIZZATI SENZA RICOVERO)
- Ricerca cartelle cliniche
- Dimissioni per utente al PS
- Unità operative con utenti
- Info PC
- Monitoraggio Liste di Attesa (NEXERA)
- Consultazione agende delle U.O.
- Blocco ricoveri in elezione
- Report stranieri dimessi da ps (con conteggi e raggruppamento della nazionalità)
- Report per frequenza diagnosi sdo anni 2011 – 2012 – 2013 (farmacia)
- Report per frequenza prestazioni prestazioni anni 2011 – 2012 -2013 (farmacia)

3. Ragione sociale dell'operatore economico individuato

Nel caso in cui venga confermata l'esclusività del produttore o del soggetto da esso delegato (Linea guida ANAC n. 8 "Ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili) il servizio sarà affidato, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii., previa negoziazione delle condizioni contrattuali, alla MyAdmin S.r.l. con sede legale in Atripalda (AV) P.zza Umberto I n°31. Il presente vale anche come avviso volontario per la trasparenza preventiva.

4. Invio manifestazione di interesse

Gli operatori economici interessanti potranno inviare la propria manifestazione di interesse su apposito modello allegato, corredata di tutta la documentazione ritenuta opportuna (relazioni, schede tecniche, certificazioni, precedenti forniture, ecc.) e con la dichiarazione di poter fornire quanto in argomento, a mezzo SIAPS riportando in oggetto la dicitura "Consultazione preliminare di mercato finalizzata alla procedura negoziata, senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii., per la fornitura la fornitura dei servizi di licenza d'uso annuale, assistenza

e manutenzione del Sistema "MyHospital" entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 28/02/2020. Le manifestazioni di interesse presentate oltre il suddetto termine non saranno prese in considerazione ai fini della presente consultazione di mercato. Si precisa, altresì, che la presente consultazione preliminare di mercato non costituisce obbligo per l'Azienda di procedere alle successive fasi di confronto concorrenziale e di affidamento e pertanto, non vincola in alcun modo l'Azienda con gli operatori economici che hanno manifestato il loro interesse, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara. Resta altresì fermo che in caso di manifestazioni di interesse, l'acquisizione della fornitura oggetto della presente è subordinato all'apposita procedura che sarà espletata dall'A.O.U. ai sensi del richiamato D.Lgs. 50/2016.

5. Requisiti di partecipazione

Requisiti di ordine generale: insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii. Requisiti di idoneità professionale: ai sensi dell'art. 83 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii. – iscritti alla C.C.I.A.A. per oggetto di attività corrispondente all'oggetto dell'appalto Capacità tecnica-professionale: ai sensi dell'art. 83 lettera c) – Di aver espletato nell'ultimo triennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso (anni 2017-2019) almeno tre contratti relativi a forniture analoghe a quelle di cui al presente appalto indicando gli importi, le date e i destinatari, che dovranno essere strutture sanitarie, sia pubbliche che private. Relativamente al requisito di capacità tecnico-professionale è ammesso altresì l'avvalimento alle condizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

6. Richieste di chiarimento

Il presente avviso è consultabile sulla piattaforma SIAPS sul sito www.soresa.it Per qualsiasi informazione gli interessati dovranno inviare apposita richiesta attraverso la piattaforma SIAPS. Non verranno prese in considerazione le comunicazioni non pervenute attraverso la suddetta piattaforma e/o oltre il termine previsto.

**Il Dirigente U.O. Sistemi Informativi
Dott. Giuseppe Versace**

